

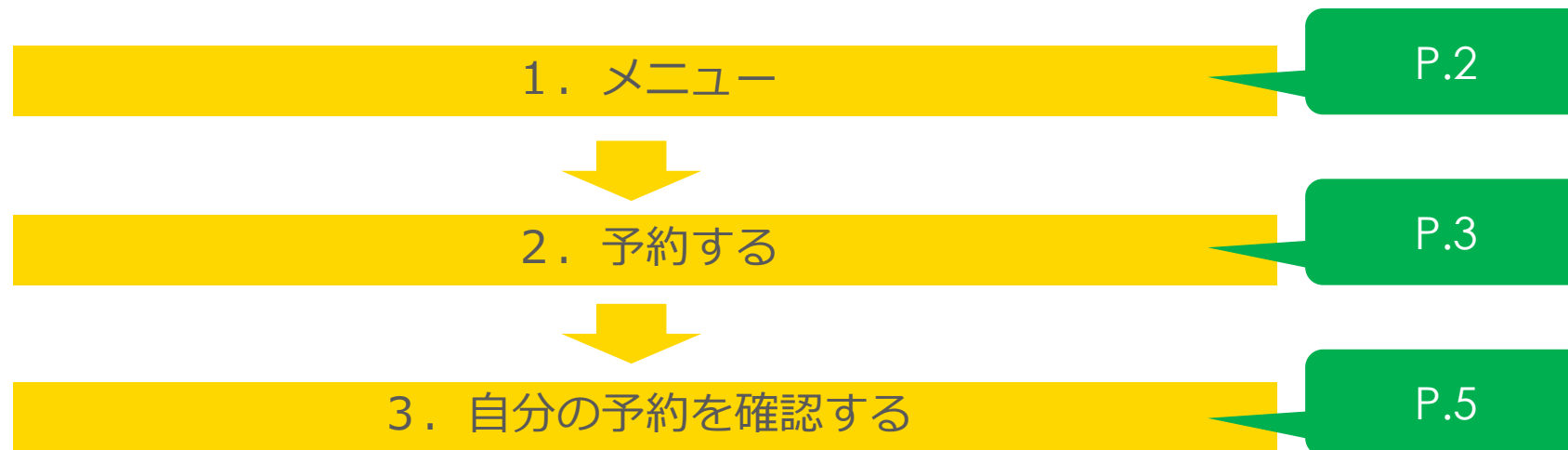
予約管理アプリ

利用者用マニュアル

『予約管理アプリ』について

予約管理は管理者が登録した対象（例．PC、WiFi、リモート会議ライセンスetc）の予約を行うことができます。一覧から予約したい対象を選択し、登録をしてください。
また、自分が予約中の対象を一覧で確認することができます。

<利用の流れ>



1. メニュー



①「予約する」を押すと、対象を予約する画面に遷移します

②「自分の予約リスト」を押すと、自分の予約した対象の一覧を参照する画面に遷移します

2. 予約する 1/2

予約管理

AB16 =BUTTON("検索", 1)

J K L M P R S T U V X Y Z AA AB AC AT AU AV AW AX AY AZ BA BB BC BD BE BF BG BH

⑤ 戻る

① 予約したいカテゴリ、基準日を指定して「検索」を押すと、カテゴリに紐づいた対象一覧が表示されます

② 表示する期間を変更したい場合に利用します

④ 「時間表示切替」を押すと24時間表示に切り替わります。

⑤ 「戻る」を押すとメニュー画面に遷移します

利用状況一覧

検索条件

*カテゴリ 持ち出し用WiFi

*基準日 2020/9/23

検索

検索結果

<<前週 <前日 今日 翌日> 翌週>>

③

No	管理ID	対象名 (カテゴリ毎全件)	時間表示切替	2020年 09月23日 (水)																													
				+	07:00	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00														
1	w-001	W-001のWiFi					空き	空き	空き		空き	満	満	満	空き																		
2	w-002	W-002のWiFi			空き	空き	予約中	予約中	予約中	空き	空き	空き	空き	空き	空き	満	満	満	満														

③ 予約が可能な時間（日）は「空き」、自分の予約は「予約中」、他ユーザによって予約されている時間（日）は「満」が表示されます。グレーの部分は予約不可の時間になります。
「空き」を押すと予約詳細画面に遷移し、予約ができます。「予約中」を押すと予約詳細画面に遷移し、「予約取消」や予約内容の「更新」ができます。

2. 予約する 2/2

The screenshot shows a web application titled "予約管理" (Reservation Management). The interface includes a header with a search bar and a "遷移元画面ID" (Source Screen ID) field. The main content area is divided into two sections: "対象情報" (Target Information) and "予約情報" (Reservation Information). The "対象情報" section contains fields for "カテゴリ名" (Category Name) with the value "持ち出し用WiFi", "管理ID" (Management ID) with the value "w-002", and "対象名" (Target Name) with the value "W-002のWiFi". The "予約情報" section contains fields for "利用者ID" (User ID) with the value "demo.user2", "利用者名" (User Name) with the value "佐藤", "予約 (FROM)" (Reservation (FROM)) with the date "2020/9/23" and time "13:00", "予約 (TO)" (Reservation (TO)) with the date "2020/9/23" and time "17:00", and "利用目的" (Purpose of Use) with a text input field. A "登録" (Register) button is located at the bottom right of the form. A "戻る" (Back) button is located at the top right of the "予約詳細画面 (登録)" (Reservation Detail Screen (Register)) section. The interface is annotated with four numbered circles: ① points to the "対象情報" section, ② points to the "予約情報" section, ③ points to the "登録" button, and ④ points to the "戻る" button.

- ① 予約したいカテゴリ、対象名、予約者の情報が表示されます
- ② 予約したい期間、利用目的を入力します
- ③ 「登録」を押すと予約完了です
他人が予約している期間や予約不可の期間と重なる場合はメッセージが表示され予約できません

すでに予約中の場合は？

自分が予約している場合は「登録」の代わりに「予約取消」「更新」が表示されます。

予約取消

更新

他人が予約している場合はボタンは表示されません

- ④ 「戻る」を押すと利用状況一覧画面に遷移します

3. 自分の予約を確認する

No	利用状況	カテゴリ名	管理ID	対象名	+	予約(FROM)	予約(TO)	予約取消
1	利用状況	持ち出し用PC	PC-0001	ぞうのLet's Note		2020/09/24	2020/09/28	予約取消
2	利用状況	持ち出し用PC	PC-0001	ぞうのLet's Note		2020/10/05	2020/10/05	予約取消
3	利用状況	持ち出し用WiFi	W-001	W-001のWiFi		2020/10/05 10:00	2020/10/05 18:00	予約取消

- ①自分が予約している対象の一覧が表示されます
- ②「利用状況」を押すと、対象を予約するための利用状況一覧画面へ遷移します
- ③「予約取消」を押すと、予約した対象を取り消すことができます
- ④「戻る」を押すと、メニュー画面へ遷移します

効率化戦士 — CELFMAN —



定時だ・・・。
さあ、家族のもとへ。

SCSK

夢ある未来を、共に創る。



<https://www.celf.biz>

〒135-8110 東京都江東区豊洲3丁目2番20号 豊洲フロント
E-mail : celf_sales@scsk.jp
URL : <https://www.celf.biz>